

RADY GMINY KAZIMIERZ BISKUPI

z dnia 31 października 2017 r.

w sprawie programu współpracy Gminy Kazimierz Biskupi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.) uchwala się:

Roczny programu współpracy Gminy Kazimierz Biskupi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018

§ 1.**I. WSTĘP**

Ilekcroć w niniejszym programie mówi się o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817ze zm.),
- 2) zadaniach publicznych - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
- 3) organizacji - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 4) Programie - należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Kazimierz Biskupi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018”,
- 5) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kazimierz Biskupi,
- 6) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kazimierz Biskupi,
- 7) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kazimierz Biskupi,
- 8) Komisji - należy przez to rozumieć Komisję Konkursową, którą Wójt Gminy Kazimierz Biskupi powołuje w drodze zarządzenia w celu opiniowania złożonych ofert.
- 9) UG - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kazimierz Biskupi,
- 10) BIP - należy przez to rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Kazimierz Biskupi,
- 11) stronie internetowej - należy przez to rozumieć stronę internetową Gminy Kazimierz Biskupi.

II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie partnerstwa Gminy z organizacjami dla wspólnych działań służących zaspakajaniu potrzeb społeczności lokalnej.
2. Cele szczegółowe:
 - 1) Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
 - 2) Stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców miasta i gminy Kazimierz Biskupi.
 - 3) Prowadzenie bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców.
 - 4) Uzupełnienie działań gminy w zakresie nie objętym przez struktury samorządowe.
 - 5) Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

1. Pomocniczości - oznacza to, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań publicznych lub wspiera realizację tych zadań przez organizacje, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
2. Suwerenności stron - oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej.
3. Partnerstwa - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów.
4. Efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych.
5. Uczciwej konkurencji - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywania działań zarówno przez podmioty publiczne jak niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania.
6. Jawności - oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Przedmiotem współpracy Gminy Kazimierz Biskupi z organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.
2. Realizacja zadań gminnych określonych w ustawach.
3. Podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy.
4. Tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych.
5. Określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Gmina Kazimierz Biskupi współpracuje w zakresie realizacji zadań publicznych z organizacjami na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Wójt Gminy Kazimierz Biskupi udostępnia informacje o organizacjach pozarządowych działających na terenie gminy, przekazane przez te organizacje, w BIP i na stronie internetowej.
3. Gmina Kazimierz Biskupi zapewni udział przedstawicieli organizacji w przygotowywaniu uchwał i innych działaniach dotyczących dziedzin i zadań podejmowanych przez te organizacje w szczególności w przygotowywaniu rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.
4. Wójt Gminy Kazimierz Biskupi zasięga opinii organizacji pozarządowych i innych podmiotów przed podjęciem rozstrzygnięć ich dotyczących oraz odnoszących się do zadań i dziedzin, w obszarze których te organizacje działają.
5. Organy Gminy Kazimierz Biskupi z udziałem organizacji uczestniczą w konsultacjach społecznych w sprawach będących przedmiotem ich działania lub dziedzinach ich aktywności.
6. Celem wyznaczenia kierunków i priorytetów działania Gminy Kazimierz Biskupi w sferze zadań publicznych, mogą być tworzone zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym - na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
7. Zlecenie zadań publicznych odbywać się będzie na zasadach otwartego konkursu ofert zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz aktami

wykonawczymi do tej ustawy w formie:

- a) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację,
- b) wspierania realizacji takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- c) zlecenie zadania może mieć inną formę jeśli dane zadanie można wykonać efektywniej lub wymaga tego szczególna sytuacja, a przepisy prawa na to zezwalają.

8. Powierzenie realizacji zadań w sferze, o której mowa w art.4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, może nastąpić także w innym trybie niż podano w pkt.7, jeżeli zadanie może być zrealizowane efektywniej w inny sposób, określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, przy porównywalności kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Gmina Kazimierz Biskupi wspierać będzie w szczególności działalność organizacji pozarządowych obejmującą:

1. pomoc społeczną, mieszkalnictwo, ochronę zdrowia, działalność charytatywną w tym na rzecz osób niepełnosprawnych,
2. upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji w szczególności wśród dzieci i młodzieży w zakresie:
 - organizacji imprez sportowych,
 - szkolenia dzieci i młodzieży,
 - popularyzację różnych dyscyplin sportowych.
3. ratownictwo i ochronę ludności.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2018 r.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
2. Zawieranie umów na wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie o ile wnioski o realizację inicjatywy lokalnej wpłynęły do UG.
3. Na wniosek organizacji Wójt może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, o ile organizacja spełni warunki określone w art. 19a ustawy.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

W 2018 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznaczona zostanie kwota nie mniejsza niż 130.000 zł (słownie: sto trzydzieści tysięcy złotych). Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Kazimierz Biskupi na rok 2018.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Realizację Programu powierza się Wójtowi.
2. Wójt, nie później niż do 31 maja 2018 r. przedstawi Radzie oraz opublikuje w BIP sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2017.
3. Realizacja Programu jest poddawana ewaluacji rozumianej jako planowe działania, mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.
4. Ustala się następujące wskaźniki ewaluacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- 4) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
- 5) wysokość kwot udzielonych dotacji na poszczególne zadania,
- 6) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

Projekt Roczного Programu z organizacjami został opracowany przez pracowników UG Kazimierz Biskupi, został opublikowany w BIP i na stronie internetowej i przed jego przyjęciem w drodze uchwały został poddany konsultacjom, zgodnie z Uchwałą Nr III/12/10 Rady Gminy Kazimierz Biskupi z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. W związku z ogłaszaniem konkursami ofert na wykonanie zadań publicznych w ramach niniejszego Programu, Wójt w drodze Zarządzenia powołuje Komisję konkursową, o której mowa w art. 15 ust. 2a, 2c oraz 2d-2f ustawy.
2. W Zarządzeniu o powołaniu Komisji konkursowej Wójt wskazuje jej przewodniczącego i jego zastępcę.
3. Prace Komisji odbywają się na posiedzeniach, w których uczestniczy co najmniej 50% członków, w tym przewodniczący lub zastępca przewodniczącego.
4. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja kieruje się kryteriami określonymi w ogłoszeniu o konkursie ofert.
5. Komisja dokonują ocenę punktowej ofert w skali od 0 do 5 pkt przyznawanych w poszczególnych kryteriach określonych w szczegółowych ogłoszeniach konkursowych.
6. Ostatecznej oceny ofert Komisja dokonuje na podstawie wyliczenia średniej z sumy punktów przyznawanych przez poszczególnych członków Komisji.
7. Z pracy Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji dokonujący oceny.
8. Wójt podejmuje ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i wysokości dotacji w oparciu o rekomendowane przez Komisję oceny i propozycje kwot dotacji.
9. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zmiany niniejszego Programu wymagają formy właściwej dla jego wprowadzenia w życie.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kazimierz Biskupi.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.